Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 13. i 19. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije („Županijski glasnik“ broj 19/2005 i 5/2022) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju („Županijski glasnik“ broj 5/22), Upravno vijeće na 10. sjednici održanoj 30.09. 2022. g., uz suglasnost osnivača KLASA:011-02/22-01/3, URBROJ:2103-09-22-2 od dana 30.09. 2022. g. donosi

S T A T U T
ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom pobliže se uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela te uređuju druga pitanja obavljanja djelatnosti i poslovanja Županijske uprave za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije.
(2) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, bez obzira u kojem su rodu korišteni, odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 2.

Ovim Statutom uređuju se:

- naziv, sjedište i pečat;
- djelatnosti;
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje;
- organizacijsko ustrojstvo;
- tijela i upravljanje;
- opći akti i način odlučivanja;
- imovina, odgovornost za obveze i izvori sredstava;
- javnost rada i nadzor nad radom;
- statusne promjene, udruživanje i prestanak rada;
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

(1) Županijska uprava za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije osnovana je odlukom Županijske skupštine Bjelovarsko-bilogorske županije (Odluka o osnivanju Županijske uprave za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije, „Županijski glasnik“ broj: 19/2005, 5/2022).
(2) Osnivač Županijske uprave za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije (dalje u tekstu: Županijska uprava za ceste) je Bjelovarsko-bilogorska županija (dalje u tekstu: Osnivač).

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PEČAT

Članak 4.

(1) Naziv ustanove je: Županijska uprava za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije.
(2) Skraćeni naziv je: Županijska uprava za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije.
(3) Sjedište je u Bjelovaru, Josipa Jelačića 2.
(4) O izmjeni naziva i promjeni sjedišta odlučuje Osnivač.

Članak 5.

(1) Pečat Županijske uprave za ceste je okruglog oblika, promjera 38 mm i sadrži puni naziv ustanove.
(2) Pečat s grbom Republike Hrvatske Županijska uprava za ceste koristi prilikom izdavanja akata za koje ima javne ovlasti temeljem Zakona o cestama.
(3) Način korištenja pečata i osobe odgovorne za njegovo čuvanje određuje se odlukom ravnatelja.
(4) Županijska uprava za ceste koristi za uredsko poslovanje štambilje pravokutnog oblika sa odgovarajućim sadržajem, sukladno Uredbi o uredskom poslovanju.
(5) Broj i korisnici štambilja određuju se odlukom ravnatelja.

III. DJELATNOSTI

Članak 6.

(1) Županijska uprava za ceste u okviru svoje djelatnosti obavlja djelatnosti upravljanja, građenja, rekonstruiranja i održavanja županijskih i lokalnih cesta, te druge poslove koji su određeni Zakonom o cestama.

(2) Županijska uprava za ceste obavlja slijedeće poslove:

- priprema izrade stručnih podloga za četverogodišnje programe građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- obavlja poslove građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta koji obuhvaćaju:
- pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija, te njihovu stručnu ocjenu,
- pokretanje postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš, odnosno postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš,
- pokretanje postupka ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu,
- ustupanje usluga projektiranja sa istražnim radovima,
- ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
- ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, te drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba po posebnom propisu,
- ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje geodetskih radova,
- ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
- ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje ceste i njenih dijelova, te objekata na korištenje i održavanje,

- investitorski nadzor nad provedbom projekata,
- ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima javna cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa,
- rješavanje imovinskopravnih pitanja koji prethode građenju, rekonstrukciji i održavanju županijskih i lokalnih cesta,
- obavlja poslove održavanja županijskih i lokalnih cesta koji obuhvaćaju:
- planiranje održavanja i mjera zaštite cesta i prometa na njima,
- redovito i izvanredno održavanje cesta,
- ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja,
- stručni nadzor i kontrola kvalitete ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja cesta,
- ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kvalitete ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja javnih cesta,
- osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari sa javne ceste,
- ophodnju,
- obavlja ostale poslove upravljanja županijskim i lokalnim cestama koji obuhvaćaju:
- osiguranje obavješćivanja javnosti o stanju i prohodnosti cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
- vođenje podataka o cestama,
- priprema podloga za pripremu i dodjelu koncesija,
- odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti,
- organizacija sustava naplate cestarine,
- praćenje i analiza stanja sigurnosti prometa,
- izrada izvješća, elaborata, ekspertiza i sličnih materijala za potrebe Hrvatskog sabora, Vlade, Ministarstava, županijske skupštine i župana,
- financiranja građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- praćenje prometnog opterećenja i prometnih tokova na županijskim i lokalnim cestama,
- ostale djelatnosti propisane Zakonom.

(3) Županijska uprava za ceste može obavljati i druge djelatnosti koje služe za obavljanje osnovnih djelatnosti, ako su one u manjem opsegu ili se obično obavljaju uz osnovnu djelatnost.

(4) Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ne obavljaju se radi stjecanja dobiti, a eventualna dobit može se koristiti za razvoj djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 7.

(1) Županijska uprava za ceste ne izvodi izravno radove građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta, već ih ustupa sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

(2) Izvođenje radova iz stavka 1. smije se ustupiti samo pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj, specijaliziranoj i opremljenoj za obavljanje tih poslova sukladno posebnim propisima.

Članak 8.

U okviru svoje djelatnosti upravljanja i zaštite javnih cesta, Županijska uprava za ceste obavlja javne ovlasti kada izdaje upravne akte za koje je ovlašten temeljem Zakona o cestama.

Članak 9.

Županijska uprava za ceste je dužna i ovlaštena prilikom štrajka svojih radnika ili radnika tvrtke izvoditelja osigurati obavljanje poslova redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta sukladno odredbama Zakona o cestama.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 10.

Županijska uprava za ceste je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Članak 11.

(1) Županijska uprava za ceste posluje samostalno i obavlja svoje djelatnosti sukladno Zakonu, Odluci o osnivanju, Statutu i drugim aktima koje donosi Osnivač ili druga ovlaštena tijela.
(2) Za obveze preuzete u pravnom prometu, Županijska uprava za ceste odgovara cijelom svojom imovinom.
(3) Osnivač Županijske uprave za ceste solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Članak 12.

(1) Županijsku upravu za ceste zastupa i predstavlja ravnatelj, organizira i vodi rad i poslovanje, te je odgovoran za zakonitost rada.
(2) Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar ustanova.
(3) Ravnatelj je ovlašten samostalno sklapati ugovore kojima se osigurava realizacija usvojenih programa i planova, te donositi odluke o raspolaganju imovinom najviše do vrijednosti 100.000,00 kn, od 100.000,00 kn do 1.000,000,00 kn uz suglasnost Upravnog vijeća, a preko 1.000,000,00 kn potrebna je suglasnost Osnivača.
(4) Ugovore o izvođenju projekata koji se sufinanciraju dijelom ili u cijelosti iz sredstava trećih osoba, ravnatelj može sklapati samo uz suglasnost Upravnog vijeća.
(5) Ravnatelj ne može bez posebnog ovlaštenja Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i sa Županijskom upravom za ceste sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 13.

(1) Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na zaposlenike Županijske uprave za ceste o čemu izdaje pisanu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.
(2) Ravnatelj punomoć može izdati samo u okviru svojih ovlaštenja.
(3) U punomoći za zastupanje trebaju biti navedene točne radnje za koje je punomoć izdana.

V. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO ŽUC-a

Članak 14.

(1) Radi potpunog obavljanja djelatnosti, u Županijskoj upravi za ceste se ustrojavaju slijedeće organizacijske jedinice:
1. Ured ravnatelja
2. Odjel za održavanje i zaštitu županijskih i lokalnih cesta,
3. Odjel za građenje i izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta
4. Odjel zajedničkih poslova

(2) Poslovi koje obavljaju organizacijske jedinice utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta i drugim općim aktima Županijske uprave za ceste.

Članak 15.

Županijska uprava za ceste može organizirati kroz organizacijske jedinice obavljanje poslova kao što su:

1. analitika, planiranje, projektiranje;
2. upravno-tehnički poslovi sa javnim ovlaštenjima;
3. financije i računovodstvo;
4. pravni, kadrovski, imovinsko-pravni i opći poslovi;
5. te druge potrebne poslove.

Članak 16.

Organizacijske jedinice nemaju status podružnice i ne upisuju se u sudski registar ustanova.

VI. TIJELA I UPRAVLJANJE

Članak 17.

Tijela Županijske uprave za ceste su:

1. Upravno vijeće,
2. Ravnatelj
3. Stručno vijeće

VI.I UPRAVNO VIJEĆE

Članak 18.

(1) U Županijskoj upravi za ceste se osniva Upravno vijeće.

(2) Upravno vijeće ima pet članova. U Upravno vijeće imenuju se predstavnici:
- Bjelovarsko-bilogorske županije (četiri člana)
- Županijske uprave za ceste (jedan član)

(3) Župan Bjelovarsko-bilogorske županije imenuje četiri člana Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste.

(4) Jednog člana Upravnog vijeća potvrđuje Ravnatelj svojom Odlukom. Biraju ga i opozivaju radnici na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način propisan odredbama Zakona o radu koje se odnose na izbor radničkog vijeća koje ima jednog člana.

(5) Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 19.

(1) Župan pokreće postupak imenovanja članova Upravnog vijeća najkasnije 60 dana prije isteka mandata.

(2) Člana Upravnog vijeća Župan može razriješiti i prije isteka mandata ako:
- sam zatraži razrješenje,
- svojim radom grubo krši posebne propise i opće akte Županijske uprave za ceste ,
- nesavjesno obavlja ili ne ispunjava svoju dužnost predsjednika, odnosno člana na način da svojim postupcima dovodi do poremećaja rada Županijske uprave za ceste ili prouzrokovanja štete,
- je pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je počinio kazneno djelo za koje se može izreći kazna zatvora,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled Županijske uprave za ceste ili dužnost koju obavlja.

(3) U slučaju razrješenja predsjednika, zamjenika predsjednika i člana Upravnog vijeća, novi predsjednik, zamjenik predsjednika ili član imenuje se u roku 30 dana, a na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu predsjednika ili člana Upravnog vijeća koji je razriješen.

Članak 20.

(1) Poslovnikom o radu Upravnog vijeća pobliže se uređuje sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja na sjednicama, te ovlasti predsjednika Upravnog vijeća.

(2) Osim redovnog saziva, predsjednik Upravnog vijeća dužan je sazvati sjednicu i ako to od njega zatraži župan Bjelovarsko-bilogorske županije, najmanje 2 člana Upravnog vijeća ili ravnatelj, i to najkasnije u roku osam dana od dana dostavljenog zahtjeva.

(3) Ako predsjednik Upravnog vijeća ne sazove sjednicu u roku od osam dana, sjednicu Upravnog vijeća sazvat će ravnatelj.

(4) Upravno vijeće donosi odluke na sjednicama većinom glasova svih članova, sukladno odredbama Poslovnika o radu Upravnog vijeća.
(5) Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.
(6) U radu Upravnog vijeća u pravilu sudjeluje Ravantelj, ali bez prava odlučivanja.

Članak 21.

(1) Članovi Upravnog vijeća, za svoj rad imaju pravo na naknadu.
(2) Visinu naknade svojom Odlukom utvrđuje Upravno vijeće uz suglasnost župana Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 22.

(1) Upravno vijeće obavlja slijedeće poslove:
- donosi Statut i druge normativne akte,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- provodi postupak i donosi Odluku o imenovanju i razrješenju Ravnatelja,
- predlaže županu na suglasnost kandidata za imenovanje Ravnatelja,
- sklapa Ugovor o radu s Ravnateljem,
- donosi programe rada i razvoja Županijske uprave za ceste ,
- nadzire izvršavanje usvojenih programa i planova,
- predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti,
- Osnivaču i Ravnatelju daje prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Županijske uprave za ceste,
- donosi i druge odluke, te obavlja i druge poslove određene Zakonom, Statutom i internim aktima Županijske uprave za ceste .

(2) Upravno vijeće može pregledavati i kontrolirati poslovne knjige i provjeravati svaki dio poslovanja.

VI.II RAVNATELJ

Članak 23.

(1) Ravnatelj rukovodi Županijske uprave za ceste , predstavlja ga i zastupa.
(2) Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće.
(3) Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može po isteku mandata biti ponovno imenovana za ravnatelja.
(4) Za ravnatelja Županijske uprave za ceste može biti imenovana osoba koja ima VSS građevinskog ili prometnog smjera i najmanje pet godina radnog iskustva.
(5) Postupak imenovanja i razrješenja Ravnatelja prvodi se sukladno odredbama Zakona o ustanovama.

Članak 24.

(1) Upravno vijeće pokreće postupak imenovanja Ravnatelja najkasnije 60 dana prije isteka mandata.
(2) Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u javnom glasilu „Narodne novine" i na mrežnim stranicama Županijske uprave za ceste .
(3) U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.
(4) Rok do kojeg se primaju prijave kandidata je osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 25.

(1) Upravno vijeće dužno je u roku određenom u natječaju, obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovu pravu da pregleda natječajni materijal, te u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti, može zatražiti sudsku zaštitu od nadležnog suda.
(2) Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete objavljene u natječaju.

Članak 26.

(1) Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će biti ponovljen.
(2) Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, imenovat će se vršitelj dužnosti ali najduže do godinu dana.

Članak 27.

(1) Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.
(2) Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja u slijedećim slučajevima:
- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
- ako ravnatelj ne postupa sukladno propisima i općim aktima Županijske uprave za ceste ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Županijske uprave za ceste ili postupa protivno njima,
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Županijskoj upravi za ceste veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da

su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Županijske uprave za ceste.

(3) U slučaju razrješenja ravnatelja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 28.

(1) Ravnatelj je odgovoran za zakonitost i stručnost rada Županijske uprave za ceste, te za svoj rad odgovara Upravnom vijeću, Županu i Županijskoj skupštini Bjelovarsko-bilogorske županije.
(2) Za obveze preuzete u pravnom prometu Županijska uprava za ceste odgovara cijelom svojom imovinom.
(3) Osnivač Županijske uprave za ceste solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Članak 29.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- organizira i rukovodi radom i poslovanjem Županijske uprave za ceste;
- predstavlja i zastupa Županijsku upravu za ceste u pravnom prometu;
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Županijske uprave za ceste ;
- zastupa Županijske uprave za ceste u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima;
- daje pismenu punomoć drugoj osobi da zastupa Županijsku upravu za ceste u pravnom prometu, u granicama svojih ovlasti, sukladno propisima kojima se uređuju obvezni odnosi;
- određuje osobe ovlaštene za potpis financijske i druge dokumentacije;
- vodi postupak i odlučuje o izboru kandidata pri zapošljavanju u Županijske uprave za ceste ;
- sklapa ugovore o radu sa zaposlenicima te provodi postupak ostvarivanja prava i obveza s temelja rada zaposlenika;
- predlaže godišnje programe rada i razvoja;
- predlaže godišnji financijski plan za slijedeću proračunsku godinu i projekcije za naredne dvije godine prema uputi nadležnog Upravnog odjela za planiranje pozicija i aktivnosti u rokovima propisanim Zakonom o proračunu i uputom gdje su rokovi propisani,
- obavlja poslove po naputku nadležnog Upravnog odjela i prema naputku i nalogu župana u skladu sa planom i programom Županijske uprave za ceste,
- podnosi Upravnom vijeću godišnje izvješće o svom radu i radu Županijske uprave za ceste.
- Ravnatelj podnosi izvješće najmanje jedanput godišnje, koje po usvajanju, Upravno vijeće dostavlja Županu. Izvješće o radu podnosi se i u svako doba kada to zatraži Upravno vijeće, Župan ili Županijska skupština;

- predlaže Upravnom vijeću nabavu, odnosno prodaju osnovnih sredstava, izvođenje investicijskih radova;
- predlaže Upravnom vijeću uzimanje zajmova, te njihovu namjenu;
- brine o izvršenju plana rada i razvoja i izvršenju financijskog plana;
- brine o provođenju i izvršavanju odluka Upravnog vijeća;
- obavlja i sve druge poslove temeljem eksternih i internih akata i po prirodi stvari koje su potrebne i neophodne za rad i funkcioniranje Županijske uprave za ceste .

VI.III STRUČNO VIJEĆE

Članak 30.

(1) Stručno vijeće Županijske uprave za ceste je stručno tijelo koje čine ravnatelj, voditelji organizacijskih jedinica i druge osobe koje imenuje ravnatelj.
(2) Stručno vijeće može imati najviše 5 članova.
(3) Stručno vijeće obavlja slijedeće poslove:
- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima Županijske uprave za ceste,
- Upravnom vijeću i ravnatelju daje prijedloge i mišljenja o načinu organizacije rada,
- donosi mišljenja o stručnim pitanjima održavanja, zaštite, građenja i rekonstrukcije cesta, te mjera za zaštitu cesta i prometa na županijskim i lokalnim cestama,
- daje mišljenja i prijedloge vezano za godišnji plan rada Županijske uprave za ceste .

VII. OPĆI AKTI I NAČIN ODLUČIVANJA

Članak 31.

Opći akti Županijske uprave za ceste su:

- Statut;

- Poslovnici;

- Pravilnici;

- drugi opći akti sukladno Zakonu, Odluci o osnivanju i Statutu.

Članak 32.

(1) Statut Županijske uprave za ceste donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Župana Bjelovarsko-bilogorske županije.
(2) Poslovnike i Pravilnike donosi Upravno vijeće samostalno, sukladno Zakonu, Odluci o osnivanju i Statutu Županijske uprave za ceste.
(3) Sve druge opće akte i provedbene odluke donosi Ravnatelj.

Članak 33.

(1) Svi opći akti Županijske uprave za ceste objavljuju se na oglasnoj ploči, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.
(2) U izuzetnim slučajevima, akti stupaju na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči, o čemu odlučuje donositelj akta.
(3) Akti ne mogu imati povratno djelovanje.
(4) Akti moraju biti dostupni javnosti.

VIII. IMOVINA, ODGOVORNOST ZA OBVEZE I IZVORI SREDSTAVA

Članak 34.

Imovinu Županijske uprave za ceste čine sva sredstva za rad, pokretne i nepokretne stvari, te sva druga sredstva iz izvora propisanih Zakonom o cestama i drugim propisima.

Članak 35.

Ostvarena eventualna dobit može se upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Županijske uprave za ceste.

Članak 36.

(1) Za raspolaganja vrijednostima većim od godišnjeg plana, kao i za stjecanje, otuđivanje i opterećivanje nekretnina obvezna je prethodna suglasnost Osnivača.
(2) Za korištenje sredstava koja proizlaze iz izvora propisanih Zakonom o cestama, te o amortizaciji županijskih i lokalnih cesta, primjenjuju se odredbe tog zakona.
(3) Županijska uprava za ceste odgovara za svoje obveze cjelokupnom svojom imovinom.
(4) Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Županijske uprave za ceste .

Članak 37.

(1) Izvori sredstava za financiranje održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta te djelatnosti Županijske uprave za ceste , određeni su odredbama Zakona o cestama i planiraju se godišnjim financijskim planom Županijske uprave za ceste.
(2) Sredstva za rad Uprave i obavljanje djelatnosti osiguravaju se iz:

- prihoda utvrđenih Zakonom o cestama,

- proračuna Bjelovarsko- bilogorske županije,

- drugih izvora u skladu sa Zakonom.

IX. JAVNOST RADA I NADZOR NAD RADOM

Članak 38.

Rad Županijske uprave za ceste je javan, a o javnosti rada brine Ravnatelj.

Članak 39.

Ravnatelj je obvezan najmanje jednom godišnje dostaviti izvješće o svom radu, kao i radu Županijske uprave za ceste županu i Županijskoj skupštini Bjelovarsko-bilogorske županije, a na zahtjev Osnivača, izvješće je dužan dostavljati prema potrebi.

Članak 40.

Županijska uprava za ceste je dužna pravodobno i istinito izvješćivati javnost o obavljanju svih svojih djelatnosti putem sredstava javnog priopćavanja i na svojim mrežnim stranicama.

Članak 41.

Županijska uprava za ceste će uskratiti davanje informacija ili uvid u dokumentaciju ako je ona Zakonom o tajnosti podataka ili posebnom odlukom Osnivača, Upravnog vijeća ili ravnatelja klasificirana oznakama tajnosti podataka, te kada se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Članak 42.

Nadzor nad radom Županijske uprave za ceste provode: nadležno Ministarstvo, inspekcijske službe, te nadležna tijela Osnivača, sukladno Zakonu i drugim propisima.

X. STATUSNE PROMJENE, UDRUŽIVANJE I PRESTANAK RADA

Članak 43.

(1) Odluku o statusnim promjenama Županijske uprave za ceste donosi Osnivač sukladno Zakonu.
(2) Na statusne promjene primjenjuju se na odgovarajući način propisi o statusnim promjenama javnog trgovačkog društva.

Članak 44.

(1) Županijska uprava za ceste se može, uz suglasnost Osnivača, udruživati, pripajati drugoj ustanovi, podijeliti na više ustanova ili spojiti sa drugim ustanovama u jednu ustanovu, te

udruživati u zajednicu ustanova, a naročito sa srodnim ustanovama, isključivo u cilju unapređivanja djelatnosti sukladno Zakonu.

(2) Zajednica ustanova je pravna osoba i upisuje se u sudski registar.

Članak 45.

(1) Županijska uprava za ceste prestaje s radom u slučajevima, na način i po postupku propisanom odredbama Zakona o ustanovama, te drugim propisima.

(2) Nad Županijskom upravom za ceste se može provesti stečaj prema propisima o stečaju, a ostatak stečajne mase predat će se Osnivaču.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 47.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Županijske uprave za ceste od 16. lipnja 2010. godine.

Članak 48.

Statut Županijske uprave za ceste stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Županijske uprave za ceste, a biti će objavljen i na mrežnoj stranici Županijske uprave za ceste .

KLASA:340-09-22-07/3

URBROJ:345-05-01-1-22/1079

Bjelovar, 30.09.2022.g.

Predsjednik Upravnog vijeća

Ivica Vranjić