ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
BJELOVARSKO - BILOGORSKE ŽUPANIJE

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

KLASA: 340-09-17-03/____

URBROJ: 345-05-01-1-17/____

Evidencijski broj nabave: 07/MN/17

NACRT

DOKUMENTACIJE O NABAVI

„RADOVI NA IZVANREDNOM ODRŽAVANJU LOKALNE CESTE LC 37100“

Bjelovar, travanj 2017.

Dokumentaciju o nabavi čine svi dokumenti koje je izradio naručitelj ili na koje naručitelj upućuje, a u kojima se opisuju ili određuju elementi nabave ili postupka, uključujući obavijest o nadmetanju, tehničke specifikacije, troškovnik, opisnu dokumentaciju, predložene uvjete ugovora, formate dokumenata koje podnose natjecatelji ili ponuditelji, informacije o općim primjenjivim obvezama te svu dodatnu dokumentaciju.

Dokumentaciju o nabavi radova „Radovi na izvanrednom održavanju lokalne ceste LC 37100“ čine:

- **Obavijest o nadmetanju**
- **Upute ponuditeljima**
- **Prilozi**

Sadržaj

1. Opće informacije 1
1.1.Podaci o Naručitelju 1
1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima 1
1.3. Evidencijski broj nabave 1
1.4. Sukob interesa 1
1.5. Vrsta postupka javne nabave 1
1.6. Procijenjena vrijednost nabave 1
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi 1
1.8. Navod provodi li se elektronička dražba 1
2. Podaci o predmetu nabave 2
2.1. Opis predmeta nabave 2
2.2. Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV) 2
2.3. Tehničke specifikacije i količina predmeta nabave 2
2.4. Troškovnik 2
2.5. Mjesto izvršenja predmeta nabave 3
2.6. Rok izvršenja predmeta nabave 3
2.7. Uvjeti financiranja i dinamika plaćanja 3
3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta – opće odredbe 4
3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta u predmetnom postupku javne nabave 5
3.1.1. Osnove za isključenje iz čl. 251. Zakona 5
3.1.2. Osnove za isključenje iz čl. 252. Zakona 6
3.1.3. Osnove za isključenje iz čl. 254. st. 1. Zakona 7
3.1.4. Dokazivanje pouzdanosti bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje 7
4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) 8
4.1. Opće odredbe uvjeta sposobnosti 8
4.1.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 9
4.1.2. Ekonomska i financijska sposobnost 9
4.1.3. Tehnička i stručna sposobnost 10
4.1.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata 11
4.2. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD) 12
5. Odredbe o ponudi 13
5.1. Izmjena/dopuna ponuda i/ili odustajanja od ponude 15
5.2. Varijante ponude 16
5.3. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude 16
5.4. Rok valjanosti ponude 16
5.5. Kriterij odabira 16
6. Ostale odredbe 16
6.1. Podaci o posjetu gradilištu 16
6.2. Dodatne informacije i objašnjenja dokumentacije za nadmetanje 16
6.3. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata 16
6.4. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 17
6.5. Jamstva 18
6.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude 18
6.6. Dostava ponuda i javno otvaranje ponuda 19
6.6.1. Način dostave dijela/dijelova ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem (jamstvo za ozbiljnost ponude) 19
6.7. Nedostupnost EOJN-a 20
6.8. Odgoda otvaranja ponuda u EOJN-u 20
6.9. Naziv i adresa žalbenog tijela 21
6.10. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje 21
6.11. Pojašnjenje i upotpunjavanje 21
6.12. Izuzetno niske ponude 22
6.13. Donošenje odluke o odabiru 22
6.14. Izvršenje ugovora o javnoj nabavi 22
7. Popis priloga 22

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
BJELOVARSKO - BILOGORSKE ŽUPANIJE

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

UPUTE PONUDITELJIMA

Pravo sudjelovanja na nadmetanju za nabavu radova u otvorenom postupku javne nabave za koje je javno objavljen poziv za nadmetanje imaju svi gospodarski subjekti, a mogu sudjelovati u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za izvođenje radova koji su predmet nadmetanja, a u skladu s zahtjevima i uvjetima iz Dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: DON), u otvorenom postupku javne nabave.

Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ove Dokumentacije o nabavi. Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa sadržanih u ovoj Dokumentaciji o nabavi te da s odgovarajućom pažnjom uvaže sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje cijene ponude, rok i uvjete izvođenja radova.

Ponuditelji se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi, uvjeta iz Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16; dalje u tekstu: ZJN 2016), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12; dalje u tekstu: Uredba o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama) te svim primjenjivim zakonima i propisima koji reguliraju javnu nabavu.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

1. Opće informacije

1.1.Podaci o Naručitelju

Naručitelj: Županijska uprava za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije
Adresa: Josipa Jelačića 2, 43000 Bjelovar
OIB: 21876944804
Tel: 043/241-573
Faks: 043/221-661
Internetska adresa: http://www.zucbbz.com
Elektronička pošta: zuc.bbz@gmail.com

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba: Nataša Koronc
Tel: +385 91 239 3013
Faks: +385 43 221 661
Elektronička pošta: natasa.koronc@gmail.com

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je: 07/MN/17

1.4. Sukob interesa

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, dalje skraćeni naziv: ZJN 2016), izjavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima su naručitelj ili s njim povezane osobe u sukobu interesa i s kojima se ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je 608.875,81 HRK bez PDV-a.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Sa odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o javnim radovima.

1.8. Navod provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

2. Podaci o predmetu nabave

2.1. Opis predmeta nabave

Izvanredno održavanje na lokalne ceste LC37100; dionica: Berek.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, jer bi obzirom na prirodu predmeta nabave organizacija vođenja poslova po grupama bila otežavajuća i svaka podjela bi ugrozila organizaciju koja jamči obavljanje svih radova i obveza za sigurnost prometa na cestama, stoga ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupni predmet nabave, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

Detaljan opis predmeta nabave sadržan je u pripadajućem **Troškovniku** koji čini PRILOG 2. Dokumentacije o nabavi i njen je sastavni dio.

2.2. Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)

CPV- oznaka: 45233141-9

CPV- naziv: Radovi na održavanju cesta

2.3. Tehničke specifikacije i količina predmeta nabave

Detaljne tehničke specifikacije i količine predmeta nabave sadržane su u **Troškovniku** koji čini PRILOG 2. Dokumentacije o nabavi i njen su sastavni dio.

Nabava uključuje: pripremne, zemljane i asfalterske radove.

Vrsta, kvaliteta i količina radova mora odgovarati specifikaciji traženoj od strane naručitelja, navedenoj u troškovniku radova (PRILOG 2).

Ponuditelj mora podnijeti ponudu koja je jedinstvena za cjelokupni predmet nabave, odnosno u ponudi moraju biti obuhvaćene i ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u pripadajućem Troškovniku predmeta nabave.

Zahtjevi definirani Troškovnikom predstavljaju minimalne tehničke karakteristike te se iste ne smiju mijenjati od strane ponuditelja.

2.4. Troškovnik

Troškovnik čini PRILOG 2., Dokumentacije o nabavi i njen je sastavni dio.

Ponuditelj mora iskazati jedinične cijene (zaokruženo na dvije decimale) na način kako je prikazano u Troškovniku.

Ponuditelj ne smije mijenjati tekst ili količine navedene u Troškovniku. U protivnom će se smatrati da je takav Troškovnik nevaljan te će ponuda biti odbijena

Ako Ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije za nadmetanje ili promijeni tekst i izvorni sadržaj u obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Troškovnik se obvezno dostavlja u formatu u kojem ga je Naručitelj objavio u EOJN RH. Ponuditelj je obvezan ispuniti sve rubrike (stavke) u troškovniku, u suprotnom ponuda može biti odbijena.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Naručitelj će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude sa PDV-om. Način obračuna radova jest prema stvarno izvedenim količinama i ugovorenim jediničnim cijenama.

Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Kod stavka troškovnika gdje se navodi određeni naziv i/ili model (tip) proizvoda i/ili proizvođač, upisana je oznaka „ili jednakovrijedan“.

U slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda, ponuditelj je dužan dokazati jednakovrijednost tehničkih karakteristika tog proizvoda bilo kojim prikladnim sredstvom proizvoda koji se prilaže uz ponudu.

Sam dokaz jednakovrijednosti dužan je u ponudi, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokazati ponuditelj. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, katalozi i sl. Dokazi jednakovrijednosti nude se u svrhu ocjene da li priloženi proizvodi imaju tražene karakteristike proizvoda.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi Izvođača i popusti.

Troškovnik je dostupan za preuzimanje u obliku excel dokumenta, a ponuditelj je odgovoran za ispravan izračun svih stavki troškovnika i rekapitulacije.

Popunjeni troškovnik u excel formatu prilaže se u digitalnom obliku u ponudi.

2.5. Mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvođenja radova je lokalne ceste LC37100; dionica: Berek.

Slikovni prikaz razvrstanih javnih cesta Bjelovarsko-bilogorske županije čini PRILOG 3 ove Dokumentacije o nabavi.

2.6. Rok izvršenja predmeta nabave

Rok za izvršenje predmeta nabave koji uključuje sve radove Naručitelj je odredio najkasnije 30 (trideset) dana od dana uvođenja u posao.

2.7. Uvjeti financiranja i dinamika plaćanja

Predmetna nabava financira se temeljem Sporazuma o zajedničkom sufinanciranju izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta u 2017. godini zaključenog 20.04.2017. između Županijske uprave za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije i Općine Berek. Temeljem navedenog Sporazuma, čiji je predmet zajedničko sufinanciranje radova na izvanrednom održavanju ceste LC37100; dionica: Berek (cca 1100 m), Općina Berek će kao suinvestitor preuzeti obvezu plaćanja polovice iznosa radova nakon provedenog postupka javne nabave, pri čemu će odnos financiranja biti 50% za Općinu Berek i 50% za Županijsku upravu za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije. Obračun izvedenih radova obavljat će se prema stvarno izvedenim količinama iz građevinske knjige i pravilima struke u vezi s tim. Županijska uprava za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije i Općina Berek će svaka svoj dio prema posebno ispostavljenim računima (50% za svakog) platiti prema dinamici i uvjetima navedenim u Ugovoru koji će biti

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

sklopljen nakon provedbe ovog postupka nabave između Naručitelja i odabranog ponuditelja. Plaćanje će se prema ugovaratelju izvršiti kroz 12 (dvanaest) jednakih mjesečnih rata.

3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta – opće odredbe

Gospodarski subjekt u svrhu dokazivanja nepostojanja razloga isključenja u ponudi dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (dalje u tekstu: ESPD) koja se sastoji od ažurirane formalne izjave gospodarskog subjekta kao preliminarnog dokaza, a kojima se zamjenjuju potvrde koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane propisane Zakonom o javnoj nabavi odnosno ovom dokumentacijom (ESPD obrazac). ESPD obrazac čini PRILOG 4 ove Dokumentacije o nabavi.

Sukladno članku 262. ZJN i ukoliko je to potrebno za pravilno provođenje postupka, odnosno u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u ESPD-u, odnosno dokumentima koje su ponuditelji dostavili sukladno ovom poglavlju, javni naručitelj može, radi provjere istinitosti podataka, od gospodarskog subjekta zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi izvornike ili ovjerene preslike svih ili dijela popratnih dokumenata ili dokaza i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Sukladno članku 265. ZJN javni naručitelj obvezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako je to moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN, odnosno točke 3.1.1. ove DON.
- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN, odnosno točke 3.1.2. ove DON.
- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN, odnosno točke 3.1.3. a) ove DON.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., članka 252. stavka 1. i članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje iz točke 3. DON ili za ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. DON, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju, po traženju naručitelja, priložiti popratne dokumente Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi sukladno članku 260. - 263. ZJN.

Naručitelj zadržava pravo provjere istinitosti podataka iz dostavljenih dokumenta sukladno članku 264. stavak 4. ZJN.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Nepostojanje osnova za isključenje dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelj/i u slučaju da ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta u predmetnom postupku javne nabave

U predmetnom postupku javne nabave Naručitelj će primjenjivati sljedeće osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz Odjeljka A, Poglavlja 4. Zakona o javnoj nabavi (ZJN 2016.), kako je to određeno odredbama ove dokumentacije i to:

3.1.1. Osnove za isključenje iz čl. 251. Zakona

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

1. da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje navedene osnove za isključenje.
Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

NEPOSTOJANJE OSNOVA ISKLJUČENJA IZ OVE TOČKE GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE *ispunjavanjem ESPD obrasca (Dio III: Osnove za isključenje; A: Osnove povezane s kaznenim presudama).*

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji u slučaju da ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

3.1.2. Osnove za isključenje iz čl. 252. Zakona

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

NEPOSTOJANJE OSNOVA ISKLJUČENJA IZ OVE TOČKE GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE: *ispunjavanjem ESPD obrasca (Dio III: Osnove za isključenje; B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje).*

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji u slučaju da ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

3.1.3. Osnove za isključenje iz čl. 254. st. 1. Zakona

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

a) je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
b) može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,
c) je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru ne postojanja razloga za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente.

NEPOSTOJANJE OSNOVA ISKLJUČENJA IZ OVE TOČKE GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE: *ispunjavanjem ESPD obrasca (Dio III: Osnove za isključenje; C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem- u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje)*

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji u slučaju da ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

3.1.4. Dokazivanje pouzdanosti bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje

Sukladno članku 255. ZJN gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.1.3. DON može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.
Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocjenjeno da su poduzete mjere primjerene.
Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vremensko razdoblje nema pravo korištenja mogućnosti iz članka 255. stavka 1. ZJN do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

Gospodarski subjekt, odnosno zajednica gospodarskih subjekata ukoliko je primjenjivo, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost.

Gospodarski subjekt, odnosno zajednica gospodarskih subjekata ukoliko je primjenjivo mogu sve tražene dokumente dostaviti u preslici.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je gospodarski subjekt registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, onda je uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, gospodarski subjekt dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik, osim za dokumente za koje je navedeno da mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.

4.1. Opće odredbe uvjeta sposobnosti

Svaki gospodarski subjekt mora biti sposoban dokazati svoju sposobnost za obavljanje sukladno odredbama ove dokumentacije.

Javni Naručitelj kao uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta u predmetnom postupku javne nabave određuje kriterije za odabir gospodarskog subjekta u postupku javne nabave koji se odnose na:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- ekonomsku i financijsku sposobnost,
- tehničku i stručnu sposobnost.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

4.1.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt u postupku javnog nadmetanja dokazuje ispunjavanjem ESPD obrasca (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta; A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice obvezan je pojedinačno dokazati svoju pravnu sposobnost iz ove točke dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili odgovarajući registar u državi poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. DON gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1).

Naručitelj **može** od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti dokaz sposobnosti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi njegovog poslovnog nastana.

4.1.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Ekonomsku i financijsku sposobnost gospodarski subjekt dokazuje ispunjavanjem ESPD obrasca (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, B: Ekonomska i financijska sposobnost).

Gospodarski subjekt mora dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine, u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave, jednak ili veći od procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2. DON gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, B: Ekonomska i financijska sposobnost, točka 2a).

Naručitelj **može** od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Radi dokazivanja financijske sposobnosti naručitelj **može** od ponuditelja zahtijevati i ažuran dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON2/SOL-2 ili sl.) kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta, odnosno da nije bio u neprekidnoj blokadi u posljednjih 6 (šest) mjeseci dulje od 30 (trideset) dana. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da nema financijske probleme, odnosno probleme s likvidnošću u redovnom poslovanju te sposobnost plaćanja.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Nelikvidnost ponuditelja vjerojatni je i izravni uzrok nemogućnosti izvršavanja obveza, stoga bi se naručitelju povećao rizik nastanka materijalne i financijske štete, odnosno ponuditelj neće biti u mogućnosti izvesti radove na objektima koji su predmet nabave uredno, kvalitetno i u roku.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze koje javni naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku ili financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji javni naručitelj smatra prikladnim, a ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

4.1.3. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za predmet nabave na način da dokaže ispunjenje relevantnih uvjeta definiranih u nastavku ispunjavanjem ESPD obrasca (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta; C: Tehnička i stručna sposobnost).

a) Ponuditelj kao dokaz tehničke sposobnosti ispunjava ESPD obrazac (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta; C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1a) na način da dokaže da je u 2017. godini i tijekom 5 godina koje prethode toj godini uredno izvršio:

   najmanje 1 ugovor na istim ili sličnim radovima kao što je predmet nabave u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave

   ili 2 ugovora za iste ili slične radove kao što je predmet nabave, čija je zbrojena vrijednost jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

b) Kako bi dokazao svoju tehničku sposobnost za predmet nabave, ponuditelj mora imati na raspolaganju (vlasništvu, najmu ili drugi način) najmanje sljedeću opremu, vozila i strojeve:

R.br.	Opis opreme, vozila i strojeva	Jedinica mjere	Broj komada
1	Finišer za asfalt 2,5-6,5 m	komad	1
2	Valjak preko 7,5 t	komad	2
3	Valjak na gumenim kotačima preko 10t	komad	1
4	Prskalica za emulziju	komad	1
5	Teretna vozila nosivosti preko 12 tona	komad	5
6	Rovokopač-utovarivač	komad	1
7	Grejder	komad	1
8	Bager	komad	1
9	Prikolica ili labudica nosivosti 24t	komad	1
10	Asfaltna baza minimalnog kapaciteta 80t/h[1]	komad	1

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Isto se dokazuje ispunjavanjem ESPD obrasca (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 9).

c) Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja (NN 78/15) propisuje da graditi i/ili izvoditi radove na građevini može izvođač registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno izvođenje pojedinih radova, a koji ispunjava uvjete propisane zakonom te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja. Sukladno članku 30., st.1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja (NN 78/15) Izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

Ponuditelj kao dokaz stručne sposobnosti ispunjava ESPD obrazac (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta; C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 6a) na način da dokaže da ima na raspolaganju osobe koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje radova, odnosno najmanje jednog **zaposlenog** ovlaštenog voditelja građenja građevinske struke.

U slučaju da naručitelj traži provjeru informacija navedenih u ESPD, gospodarski subjekt će biti obvezan za zaposlenika koji je ovlašten voditelj građenja ili ovlašteni voditelj radova dostaviti potvrdu o upisu u imenik HKIG- Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

4.1.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz članka 258. i 259. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i ove dokumentacije provjeriti ispunjavaju li drugi gospodarski subjekti na čije sposobnosti se namjerava osloniti određeni gospodarski subjekt, propisane kriterije za odabir (uvjete sposobnosti), odnosno postoje li osnove za isključenje koje je Naručitelj propisao ovom Dokumentacijom o nabavi.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni drugi subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.
Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, naručitelj će zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Okolnost da će imati na raspolaganju resurse drugih subjekata gospodarski subjekt dokazuje **ugovorom ili sporazumom između njega i drugog subjekta**, ili **izjavom drugog subjekta**

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

kojom drugi subjekt prihvaća obvezu stavljanja na raspolaganje gospodarskom subjektu resursa nužnih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Slijedom toga proizlazi da valjana izjava, sporazum ili ugovor kojom drugi subjekt prihvaća obvezu stavljanja na raspolaganje ponuditelju ili zajednici ponuditelja resursa nužnih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, **mora sadržavati minimalno sljedeće elemente:**

- **naziv drugog subjekta koji stavlja na raspolaganje svoje resurse,**
- **naziv ponuditelja ili zajednice ponuditelja kojemu se resursi ustupaju,**
- **naziv predmeta ove javne nabave, odnosno puni naziv projekta koji je predmet ovog javnog nadmetanja za koji se resursi stavljaju na raspolaganje,**
- **specificirani opis resursa koji se ustupaju za izvršenje ovog Ugovora (financijski/tehnički/stručni).**

4.2. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – *(vidi točku 3. Dokumentacije)*
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta – *(vidi točku 4. Dokumentacije)*
3. ispunjava objektivna pravila i kriterije određena za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, ako je primjenjivo.

Gospodarski subjekt dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi na standardnom obrascu u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje, a javni naručitelj je mora prihvatiti.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta obvezan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti zasebnu europsku jedinstvenu dokumentacija o nabavi koja sadržava relevantne podatke za tog subjekta.

U europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ista sadrži izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi sadrži i druge relevantne informacije koje zahtijeva javni naručitelj.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti europsku jedinstvenu dokumentaciji o nabavi koju je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni.

Standardni obrazac europske jedinstvene dokumentacije o nabavi propisuje Europska komisija provedbenim aktom.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi se dostavlja isključivo u elektroničkom obliku.

Gospodarski subjekt dužan je ispuniti obrazac ESPD sukladno zahtjevima i uvjetima iz dokumentacije o nabavi.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno stavku 1. ovoga članka, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

5. Odredbe o ponudi

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

Na istim stranicama objašnjeni su i postupci izmjene/dopune ponude te odustajanje od ponude.

Sukladno članku 239. ZJN 2016 ako tijekom razdoblja od 4 sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi, ili na njenu izmjenu, ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup ponudama koje su dostavljene dok je postupak javne nabave zaustavljen. Naručitelj će u tom slučaju vratiti gospodarskim subjektima neotvorene dijelove ponuda te druge dokumente koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo iz tog razloga.

Ponuditelji koji dostavljaju elektroničku ponudu moraju kreirati Uvez ponude koji sadrži:

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

- **popunjen Ponudbeni list kreiran od strane Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske,**
- **ispunjen ESPD obrazac**
- **popunjeni troškovnik u formatu u kojem je isti dan na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske,**
- **ostale tražene dokumente sukladno dokumentaciji za nadmetanje ukoliko je primjenjivo**
- **uvez ponude ovjeren naprednim elektroničkim potpisom odgovorne osobe ponuditelja.**

Elektronička ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom ovom dokumentacijom za nadmetanje i sukladno Uputama Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/2002 i 80/2008, 30/2014) i pripadnih pod zakonskih propisa, prije dostave elektroničke ponude, ponuditelj je obvezan istu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

Naprednim elektroničkim potpisom (potpisima) na UVEZU PONUDE potpisuje se cjelokupna elektronička ponuda. Izjave za koje je dokumentacijom za nadmetanje propisano da ih potpisuje/u osoba/e po zakonu ovlaštena/e za zastupanje gospodarskog subjekta i Punomoć za potpis ponude, koji su dokumenti u ponudi, moraju biti potpisani od osobe/a po zakonu ovlaštene/ih za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ukoliko osoba/e po zakonu ovlaštena/e za zastupanje gospodarskog subjekta potpisuje/u ponudu vlastitim naprednim elektroničkim potpisom na UVEZU PONUDE, tada ista/e osoba/e ne mora/ju posebno potpisivati spomenute Izjave.

U sadržaju ponude ponuditelj je obvezan dostaviti popis dijelova ponude koje dostavlja u papirnatom obliku (ili uzorke) na adresu naručitelja kao dio ponude.

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje je važeće samo u izvorniku (osim u slučaju dostave dokaza o uplaćenom novčanom pologu) koje u ovom trenutku nije moguće slati/primati kao elektronički dokument, ponuditelj u roku za dostavu ponuda, dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu Naručitelja. Takva omotnica mora sadržavati sve tražene podatke, s dodatkom "dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno".

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude smatrati vrijeme zaprimanja ponude putem elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Smatrat će se da je ponuda dostavljena Naručitelju kao elektronička ponuda, ako su prilikom predaje ispunjeni / zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave, prijavio u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske;
- Da posjeduje ovjerenu važeću elektroničku karticu koju je izdala FINA za napredni elektronički potpis;
- Da je svoju ponudu ispravno elektronički potpisao uporabom FINA-ine elektroničke kartice;
- Da je u roku za predaju ponuda putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske dostavio ponudu;
- Da je Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske tako primljenu ponudu pohranio bez ikakvih izmjena u izvorno primljenom obliku na medij za pohranu podataka pod svojim nadzorom;
- Da je Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske u roku za dostavu ponuda u odgovarajući upisnik zaprimljenih ponuda u ovom postupku javne nabave upisao/zabilježio nadnevak primitka (GGGGMMDD), vrijeme primitka (HH:MM:SS,mmm UTC+1), veličinu primljenoga sadržaja (u byteima BBBBBBBBBB) kao i sve kontrolne informacije o primitku ponude u elektroničkom obliku.

5.1. Izmjena/dopuna ponuda i/ili odustajanja od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ukoliko ponuditelj odustaje od svoje ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda, takav postupak će rezultirati naplatom njegovog jamstva za ozbiljnost ponude.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Nakon isteka roka za dostavu, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

5.2. Varijante ponude

Podnošenje varijanti ponude nije dozvoljeno.

5.3. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena sadrži u sebi sve troškove i popuste. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (npr. troškovi prijevoza, dostave, istovara, instalacije, jamstva, edukacije i ostalog zatraženog).

5.4. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana **60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda**. Ponude s kraćim rokom valjanosti neće biti prihvatljive.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i produljenje jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

5.5. Kriterij odabira

Kriterij na kojem će javni naručitelj temeljiti odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Sukladno članku 452. u svezi s člankom 284. stavkom 4. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj je u ovom postupku nabave odredio samo cijenu kao kriterij za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude. Pri tome je ekonomski najpovoljnija ponuda ona s najnižom cijenom.

6. Ostale odredbe

6.1. Podaci o posjetu gradilištu

Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koja se odnosi na predmet ovog postupka javne nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

6.2. Dodatne informacije i objašnjenja dokumentacije za nadmetanje

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za ovu dokumentaciju za nadmetanje. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obvezan je odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom 4. (četvrtog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen javnom naručitelju najkasnije tijekom 6. (šestog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

6.3. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, tada se u ponudi obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice gospodarskih subjekata, te su svi članovi obvezni pojedinačno dokazati nepostojanje razloga za isključenje (točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. DON) i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 4.1.1. DON), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku financijsku, tehničku i stručnu sposobnost (točka 4.1.2. i 4.1.3. DON). Zajednička ponuda je ponuda dvaju ili više gospodarskih subjekata, s naznakom ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju.

Ukoliko gospodarski subjekti dostavljaju ponudu u zajednici, svaki član zajednice gospodarskih subjekata obavezan je dostaviti zaseban ESPD obrazac.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati i Dodatak I. ove dokumentacije za zajednicu gospodarskih subjekata ili Izjavu sastavljenu od koja sadrži najmanje sljedeće podatke:

- o članu zajednice gospodarskih subjekata zaduženog za komunikaciju s javnim naručiteljem kao i ovlaštenje da potpiše ponudbeni list u ime zajednice ponuditelja,
- koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Ako u postupku nabave bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, zajednica je dužna nakon sklapanja ugovora (trenutak izvršnosti odluke o odabiru) dostaviti ugovor o poslovnoj suradnji kojim se uređuju međusobni odnosi članova zajednice na izvršenju predmeta nabave. Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

Ugovorom o reguliranju međusobnih odnosa na izvršenju predmeta nabave obavezno se određuje član (članovi) zajednice s kojim se potpisuje ugovor o javnoj nabavi, a isti obavezno potpisuju svi članovi zajednice**. Ugovor mora sadržavati odredbu o solidarnoj odgovornosti svih članova zajednice.**

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna te u ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti priložena i **Izjava o solidarnoj odgovornosti članova zajednice**.

6.4. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Javni naručitelj obvezan je osnovu za isključenje iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (ZJN 2016.) primijeniti i na podugovaratelje.

Javni naručitelj će i ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta propisane ovom dokumentacijom primijeniti na podugovaratelje,

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražiti će zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja,
- dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. Zakona za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen

6.5. Jamstva

6.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu predati jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku solemnizirane bjanko zadužnice s naznakom iznosa do 10.000,00 HRK sukladno „Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice“ ("NN" br. 115/12).

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude određenog točkom 5.4. ove dokumentacije o nabavi.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Ukoliko se jamstvo daje u obliku zadužnice ista se dostavlja u preslici, skenirana u elektronskoj ponudi, te u izvorniku u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu naručitelja s naznakom dio ponude koji se dostavlja odvojeno, na način određen u točci 6.6.1 ove dokumentacije.

Jamstvo za ozbiljnost ponude naručitelj će naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.
Javni naručitelj obvezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohranit.

6.6. Dostava ponuda i javno otvaranje ponuda

Ponuda mora biti zaprimljena u elektroničkom obliku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH najkasnije do **_____ 2017. godine do _____ sati.**

Javno otvaranje ponuda započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, odnosno

_____ 2017. godine u : sati

na adresi Županijska uprava za ceste Bjelovarsko-bilogorske županije, Josipa Jelačića 2, 43000 Bjelovar

Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Javni naručitelj obvezan je sastaviti zapisnik o otvaranju ponuda.
Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja neposredno prije otvaranja ponuda.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.
Zapisnik o otvaranju ponuda javni naručitelj obvezan je odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

6.6.1. Način dostave dijela/dijelova ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem (jamstvo za ozbiljnost ponude)

Dio/dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem moraju biti dostavljeni u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen:

- EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE
- PREDMET NABAVE ZA KOJU SE PREDAJE
- NAZIV I ADRESA PONUDITELJA
- NAZIV I ADRESA NARUČITELJA
- NAZNAKA„NE OTVARAJ, DIO PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA ODVOJENO“

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Ukoliko dio ponude koji se ne može dostaviti elektroničkim putem podnosi zajednica gospodarskih subjekata na omotu se kao naziv i adresa ponuditelja mora naznačiti „ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA“ te navesti sve članove zajednice.

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno moraju bez obzira na način dostave biti dostavljeni do roka za otvaranje ponuda.

Omotnicu s dijelom/dijelovima ponude koje ponuditelj neposredno predaje, podnosi se u uredovno radno vrijeme Naručitelja od 7:00 do 15:00 radnim danima od ponedjeljka do petka. Ponuditelj će u tom slučaju dobiti pisanu potvrdu Naručitelja o izvršenoj dostavi.

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude/dijela E-ponude.

Ukoliko omotnica u kojoj Ponuditelj dostavlja dio E-ponude ne bude propisno zatvorena i označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se dio elektroničke ponude zametne, izgubi ili otvori prije isteka roka za dostavu ponuda.
Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad ili zastoj u radu elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske ili nemogućnost gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Podaci o zaprimljenim ponudama, ponuditeljima i broju ponuda tajni su do otvaranja ponuda.

6.7. Nedostupnost EOJN-a

Ako tijekom razdoblja od 4 sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

6.8. Odgoda otvaranja ponuda u EOJN-u

Javni naručitelj produžiti će rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanjem u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu,
2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz točke 6.7. ove dokumentacije.

U slučajevima iz točaka 1. i 2. javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

Javni naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.
U slučaju iz točke 3. ovoga članka javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

6.9. Naziv i adresa žalbenog tijela

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV,10000 Zagreb.

6.10. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku deset dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

6.11. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.
Postupanje sukladno stavku 1. ovoga članka ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir (konačne) ponude ili ponuđenim predmetom nabave.
Javni naručitelj u postupcima javne nabave male vrijednosti može, od ponuditelja koji je podnio ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurne popratne dokumente kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje, Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te Tehničku i stručnu sposobnost gospodarskog subjekta.
Javni naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili pojasne navedene dokumente.
Ako ponuditelj koji je podnio najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete, javni naručitelj obvezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti na isti način u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.
Ako javni naručitelj u postupku javne nabave ne primjeni ovu mogućnost obvezan je obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

6.12. Izuzetno niske ponude

Javni naručitelj obvezan je zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na procijenjenu vrijednost nabave.
Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:
1. ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
2. izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
3. originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj
4. usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Zakonu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno pojašnjenje. Javni naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir prethodno navedene elemente. Javni naručitelj obvezan je odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona. Ako javni naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja pojašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane javnog naručitelja, nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

6.13. Donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda javni naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju javnom objavom putem EOJN RH. Odluka se smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

6.14. Izvršenje ugovora o javnoj nabavi

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem. Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.
Javni naručitelj obvezan je kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe ovoga Zakona, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

7. Popis priloga

Svaki od dolje navedenih priloga nalazi se u zasebnom dokumentu u sklopu Dokumentacije o nadmetanju. Prilozi predmetne Dokumentacije o nadmetanju su sljedeći:

PRILOG 1. Ponudbeni list zajednice gospodarskih subjekata

Bjelovar, Josipa Jelačića 2
tel. 043/241573, fax. 043/221-661
MB:1321021, OIB:21876944804

PRILOG 2. Troškovnik

PRILOG 3. Slikovni prikaz razvrstanih javnih cesta Bjelovarsko-bilogorske županije

PRILOG 4. ESPD obrazac